

BEROEPSPRAKTIJKVORMINGS-OVEREENKOMST VOOR STAGIAIRS

De ondergetekenden gaan akkoord met artikel 1 tot en met 10 op de achterzijde van deze overeenkomst overwegende dat op grond van het door de instelling gehanteerde praktijkplan de BPV tijdens de beroepsopleidende leerweg een integraal onderdeel uitmaakt van het onderwijsprogramma van de NBZ. Graag een kopie retour naar het opleidingsinstituut.

1. De beroepspraktijkplaatsbiedende organisatie (het leerbedrijf):

Naam bedrijf : _____
Adres : _____
Postcode : _____
Woonplaats : _____
Email : _____

hierna te noemen het leerbedrijf vertegenwoordigd door Coördinator BPV leerbedrijf of BPV-er:

Naam : _____
Akkoord : _____ Datum _____

2. Het opleidingsinstituut:

Naam bedrijf : Nationale Beroepsopleiding Zwemonderwijs (NBZ)
Adres : De Scheper 312
Postcode : 5688 HP
Woonplaats : Oirschot

hierna te noemen NBZ * vertegenwoordigd door:

Naam : Lianne Friemann
Functie : Algemeen Coördinator Opleidingen
Akkoord :  Datum _____

* De NBZ is verplicht een door het leerbedrijf, de instelling en de stagiair ondertekend exemplaar van de praktijkovereenkomst te verstrekken aan de stagiair.

3. De stagiair:

Naam : _____

Adres : _____

Postcode : _____

Woonplaats : _____

Geboren op * : _____ te: _____

Telefoon : _____

Email : _____

hierna te noemen de stagiair

Akkoord : _____ Datum _____

* Een minderjarige is, mits hij met toestemming van zijn wettelijke vertegenwoordiger handelt, bekwaam rechtshandelingen te verrichten. De toestemming wordt verondersteld te zijn verleend indien het een rechtshandeling betreft ten aanzien waarvan in het maatschappelijk verkeer gebruikelijk is dat minderjarigen deze rechtshandeling verrichten.

Het verdient om die reden aanbeveling in voorkomende gevallen navraag te doen naar de vereiste toestemming.

4. Wettelijke vertegenwoordiger van de stagiair (bij minderjarigheid stagiair):

Naam : _____

Adres : _____

Postcode : _____

Woonplaats : _____

Geboren op : _____ te: _____

Telefoon : _____

Email : _____

hierna te noemen de stagiair

Akkoord : _____ Datum _____

Begrippen

BeroepsPraktijkVormer (BPV-er)

BeroepsPraktijkVormer (stagebegeleider/ leermeester) verbonden aan een (erkend) leerbedrijf. De BPV-er begeleidt de cursist tijdens de stage voor een Certificeerbare Eenheid. De BPV-er is daarnaast betrokken (adviserend naast een examiner) bij het examen van de cursist voor een Certificeerbare Eenheid.

BPV informatiemap

Map bedoeld voor de BPV-er, met daarin de benodigde informatie om de stagiair goed te kunnen begeleiden.

BeroepsPraktijkVormingsmap (BPV-map)

Een map waarin wordt toegelicht welke BPV-opdrachten er tijdens de BPV-periode (stage) gemaakt moeten worden en welke onderdeel zijn van het examen van een Certificeerbare Eenheid. De bijlagen worden door cursist en of BPV-er ingevuld en toegevoegd aan het portfolio.

Coördinator BPV NBZ

Degene die namens de opleiding belast is met de begeleiding van een BPV-er en de cursist(e). Desbetreffende persoon staat vermeld op het rooster wat cursist bij de uitnodiging voor de eerste les ontvangt.

Coördinator BPV Leerbedrijf

Degene die namens het leerbedrijf belast is met de begeleiding van de cursist(e)

Coördinator Opleidingen

De verantwoordelijke persoon (Jochem Müller) binnen de Nationale Beroepsopleiding Zwemonderwijs voor de BasisBeroepsOpleidingen. Te bereiken via jochem@nbz.nl

Leerbedrijf

Bedrijf wat de stagiair de gelegenheid biedt om praktijkervaring op te doen. In het kader van een leerwerktraject.

Artikel 1 Duur van de beroepspraktijkvorming (BPV)

De stagiair die de opleiding volgt bij de NBZ, loopt gedurende de periode vanaf aanvang cursus _____ tot en met examendatum _____ BPV bij het leerbedrijf.

Artikel 2 Doel van de beroepspraktijkvorming (BPV)

De BPV heeft tot doel het onder begeleiding opdoen van relevante ervaring binnen het leerbedrijf en wordt daartoe vervuld onder verantwoordelijkheid en supervisie van de NBZ. De BPV heeft een opleidend en voorbereidend karakter en zal leiden tot de door de NBZ vastgestelde leerdoelen. Het programma zal de stagiair in staat stellen praktische ervaring op te doen.

Uit het karakter van de beroepspraktijkvorming vloeit voort dat tussen leerbedrijf en stagiair slechts deze BPV-overeenkomst en uitdrukkelijk geen arbeidsovereenkomst in de zin van het Burgerlijk Wetboek bestaat.

Artikel 3 Aard van taken en activiteiten

Het leerbedrijf zal de stagiair, conform de NBZ richtlijnen beschreven in de BPV-informatiemap, activiteiten laten verrichten die passen in het opleidende en voorbereidende karakter van de BPV--periode. De BPV-opdrachten (lesgeef- en competentieopdrachten) zijn opgenomen in de BPV-map van de NBZ.

Artikel 4 Leertijden/ Arbeidstijden

De leertijd is voor de stagiair in overeenstemming met de arbeidstijd die geldt voor de afdeling(en) waar de stagiair is geplaatst, tenzij anders is overeengekomen en indien zulks niet in strijd is met de relevante regelgeving ter zake.

Artikel 5 Begeleiding/ Beoordeling

1. Het leerbedrijf wijst ten behoeve van een goede begeleiding van de stagiair op de praktijkplaats als BPV-er aan:

Naam : _____

Functie : _____

2. NBZ wijst ten behoeve van een goede begeleiding van de stagiair vanuit de instelling als coördinator beroepspraktijkvorming NBZ aan:

Naam : _____

3. De coördinator BPV NBZ zal het verloop van de praktijkperiode volgen door het onderhouden van contact met de Coördinator BPV leerbedrijf en de stagiair. De coördinator BPV NBZ zal daartoe de stagiair in het bedrijf bezoeken.

4. Tijdens de praktijkperiode maakt de BPV-er voor de beoordeling van de stagiair gebruik van de formulieren en de informatie uit de BPV-informatiemap. De praktijkbegeleiding zal op de bij de NBZ gebruikelijke wijze worden betrokken bij de beoordeling van de praktijkperiode.

Artikel 6 Kostenvergoeding, kost en inwoning, verzekeringen.

1. De NBZ, alsmede de stagiair ontvangt geen kostenvergoeding van het leerbedrijf.

2. Het leerbedrijf verzekert de in het bedrijf geplaatste stagiair tegen het risico van ongevallen met lichamelijk letsel, welke plaatsvinden tijdens de praktijkperiode en tegen het financiële risico van aansprakelijkheid voor schade die de stagiair aan het bedrijf en/of aan derden binnen de uitoefening van de praktijkwerkzaamheden toebrengt.

Het leerbedrijf verzekert zich voorts tegen het financiële risico van wettelijke aansprakelijkheid voor schade door hem of zijn werknemers toegebracht aan de stagiair.

3. De NBZ sluit voor haar cursisten een aanvullende collectieve ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering af. Deze geldt voor de tijd dat de cursist aanwezig is tijdens de cursus en op weg naar de cursus en naar huis. Tevens op weg naar BPV-adres en weer naar huis.

Artikel 7 Verzuim

De stagiair is verplicht om zijn afwezigheid wegens ziekte of anderszins uiterlijk 08.00 uur op de eerste dag van afwezigheid aan de Coördinator BPV leerbedrijf te melden. Voorts dient de stagiair zijn ziekte te melden aan de coördinator BPV NBZ indien de examendatum in gevaar komt.

Artikel 8 Overige verplichtingen stagiair

1. De stagiair is verplicht de bij het leerbedrijf in het belang van orde, veiligheid, gezondheid en vertrouwelijkheid gegeven regels, voorschriften en aanwijzingen in acht te nemen en alle onveilige handelingen te vermijden.

2. Verslagen en andere opdrachten bestemd voor de portfolio van de stagiair dienen vooraf ter inzage worden gegeven aan Coördinator BPV leerbedrijf en door hem te worden geparafeerd.

3. De stagiair en de coördinator BPV NBZ zijn, in dezelfde mate als de werknemers van het leerbedrijf, verplicht tot geheimhouding betreffende bedrijfsgegevens in ruime zin.

Artikel 9 Geschillen/ Problemen

Bij geschillen of problemen ontstaan tijdens de praktijkperiode richt de stagiair zich in eerste instantie tot de Coördinator BPV leerbedrijf. Indien het probleem of geschil niet met behulp van de Coördinator BPV leerbedrijf wordt opgelost, wordt het geschil of probleem aan de coördinator BPV NBZ voorgelegd. Indien hier geen oplossing komt kan de stagiair zich wenden tot de Coördinator Opleidingen NBZ, Jochem Müller

In laatste instantie zal de Raad van het Quality Label van NBZ aanspreekbaar zijn ter oplossing van de geschillen/problemen.

Artikel 10 Beëindiging

1. Deze overeenkomst eindigt:
 - aan het eind van de afgesproken BPV-periode;
 - indien de stagiair de instelling verlaat;
 - indien alle partijen genoemd in deze overeenkomst zulks wensen;
 - indien Coördinator BPV leerbedrijf en/of de stagiair zulks wenst/wensen, mits de procedure als bedoeld in artikel 9 is doorlopen zonder dat een oplossing is bereikt voor het gerezen geschil of het opgekomen probleem;
 - bij overlijden van de stagiair;
 - ingeval het leerbedrijf rechtspersoonlijkheid bezit, door faillissement of ontbinding.
2. Het leerbedrijf is gerechtigd deze overeenkomst terstond te beëindigen indien:
 - de stagiair naar het oordeel van het leerbedrijf de voorschriften of aanwijzingen van de BPV-er niet opvolgt;
 - de stagiair zich anderszins zodanig gedraagt dat van het leerbedrijf redelijkerwijs niet kan worden gevergd dat het zijn medewerking aan de praktijkperiode blijft verlenen;
 - het leerbedrijf om hem moverende redenen redelijkerwijze niet in staat is verder medewerking te verlenen aan de praktijkperiode.
3. De NBZ is gerechtigd deze overeenkomst terstond te beëindigen en de stagiair terug te trekken, indien naar het oordeel van de NBZ de praktijkperiode niet verloopt overeenkomstig het praktijkprogramma.